

# LYRA-hanke

## Lean ja yhteistoiminta rakennusalalla

Toimintasuunnitelma 2026-27 (1.4.2026-31.3.2027)

# Toimintasuunnitelman sisältö



- Toimintasuunnitelman tarkoituksena on määritellä hankkeen tavoitteita ja toimintamalleja sekä toimia johtajiston päätöksenteon sekä koordinaatiopalvelun perustana.
- Tässä toimintasuunnitelmassa kuvataan
  - Lyhyesti hankkeen tausta ja tavoitteet
  - Hankkeen keskeiset toimintamallit
  - Toisen toimintavuoden tavoitteet ja toimenpiteet (2026-27)
- Toimintasuunnitelma on päivitettävä dokumentti, jota täydennetään vuosittain järjestettävän johtajiston työpajan pohjalta sekä tarvittaessa.

# LYRA-hanke (2025-28)



- [LCI Finland ry](#):n alainen, hankekonsortioon kuuluvien rakennusalan toimijoiden rahoittama tutkimus- ja kehityshanke, joka toteutetaan vuosina 2025-28.
- Hanke jatkaa [RAIN3](#)- ja [IPT4](#)-hankkeiden tuloksellista yhteistyötä tiiviimmin yhdessä **tilaajien ja palveluntuottajien** kesken. Hankkeessa noudatetaan yhdessä sovittuja kilpailuoikeudellisia ohjeita ja pelisääntöjä.
- Hanke pohjautuu [lean-rakentamiseen](#), sen kuuteen periaatteeseen sekä [integroitujen projektitoteutusten hankintaan ja johtamiseen](#).
- Hyödyt osallistujille
  - Lean-rakentamiseen ja projektitoteutusten integrointiin liittyvän tiedon laaja-alainen saanti
  - Yhteiskehittäminen ja verkostoituminen samoja teemoja edistävien alan toimijoiden (tilaajat ja palveluntuottajat) kanssa
  - Mahdollisuus liittyä mukaan uutena tai kokeneena toimijana sekä oppia ja haastaa muita toimijoita

# Kilpailuoikeudellinen ohjeistus ja pelisäännöt



- Emme keskustele tarjoustoiminnastamme, hankinnoistamme, emmekä muista liiketoimimme liittyvistä kaupallisista asioista
- Kannamme yhdessä vastuun siitä, että keskustelu kielletyistä aiheista keskeytetään välittömästi
- Pitäydymme tilaisuuksissa yhdessä sovittujen asialistojen aiheissa
- Jaamme kaiken työpaja-aineiston avoimesti verkossa
- Osoitamme arvostuksemme puhumalla toisista sekä muista alan toimijoista kunnioittavaan sävyyn
- Toimimme positiivisesti ja kannustavasti yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi

## **LYRA-hankkeen päätavoite:**

Rakennusalan arvontuoton ja  
tuottavuuden parantaminen

# LYRA-hankkeen teemat ja tavoitteet



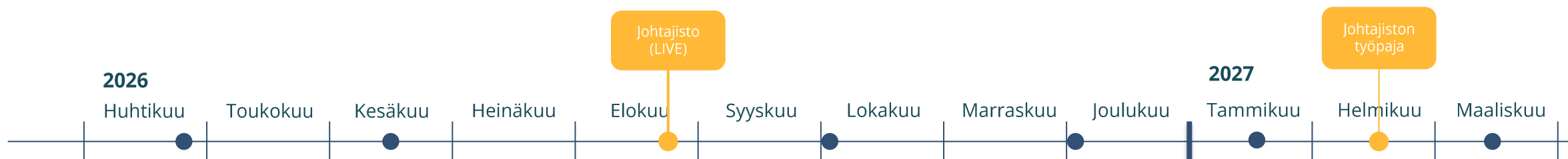
*\*Vastuullisuusteema integroituu muihin teemoihin joustavasti hankkeen aikana.*

	Mitä?	Kenelle?	Toistuvuus per toimintavuosi
<b>Johtajiston työpaja</b>	<b>Työpajassa asetetaan kolmivuotisen hankkeen tavoitteet ja tarkennetaan niitä vuosittain. Tulokset muodostavat vuosittaisen toimintasuunnitelman.</b>	Laajennettu johtajisto, jossa mukana kaikkien osapuolten edustus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 työpajaa/tapaamista</li> </ul>
<b>Johtajiston kokoukset</b>	<b>Johtajisto johtaa hanketta tekemällä päätöksiä ja organisoimalla yhteiset tilaisuudet toimintasuunnitelman mukaisesti.</b>	Osapuolten edustuksesta koostuva, vaihtuva johtajisto. Vaihtuvuudella varmistetaan kaikkien vaikutusmahdollisuus.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6-8 kokousta / toimintavuosi</li> </ul>
<b>Valmennukset, työpajat, seminaarit ja ekskursion</b>	<b>Yhteiset tilaisuudet, joiden tavoitteena on ymmärryksen kasvattaminen, oppiminen ja oivaltaminen sekä yhteiskehittäminen.</b>	<p>Toiminta on avointa kaikkien rahoittajaorganisaatioiden henkilöstölle. Tilaisuuksiin tulee ilmoittautua.</p> <p>Tilaisuuksien aineistot ovat julkisia ja saatavilla verkosta (ipt-hanke.fi, lci.fi)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 työpajapäivää / toimintavuosi <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>4 valmentavaa työpajaa</b>, joissa vahvistetaan ja varmistetaan perusosaamista</li> <li>• <b>4 syventävää työpajaa</b>, joissa kehitetään alan kärkeä</li> </ul> </li> <li>• Työryhmien tapaamiset, joissa edistetään LYRA-hankkeen yhteisiä työstöjä</li> <li>• 1 seminaari/ toimintavuosi</li> <li>• 1 ekskursion / toimintavuosi (kotimaa tai KV)</li> </ul>
<b>Pilottihankkeet ja testaukset</b>	<b>Yhteiset tai organisaatioiden omat pilotti-/testaus-hankkeet, joissa testataan, kehitetään ja opitaan käytännössä.</b>	Pilotti-/testaus-hankkeiden henkilöstö, muut kehittämiseen osallistuvien organisaatioiden jäsenet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yhteispilotit yhteisen aiheen ympärillä liittyen toimintavuoden tavoitteisiin (organisoidaan ja rahoitetaan erikseen)</li> <li>• Organisaatiokohtaiset pilotit sovitaan erikseen</li> </ul>

# Johtajiston toiminnan periaatteet

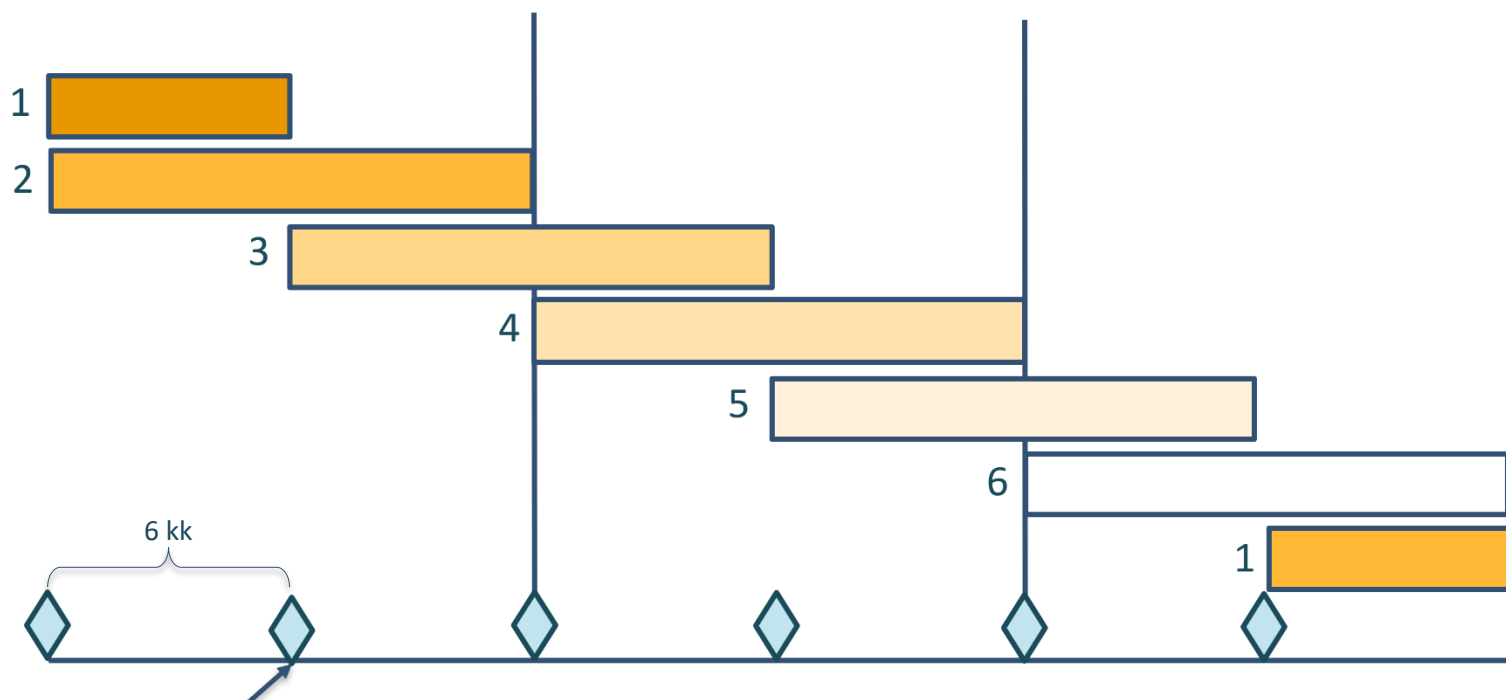


- Hankkeessa on laajempi ja suppeampi johtajisto
  - **Laajempi johtajisto** vastaa hankkeen strategisesta ohjauksesta ja siihen kuuluu jokaisen hankkeen osapuolen edustus
  - **Suppeampi johtajisto** vastaa hankkeen operatiivisesta ohjauksesta, ja se vaihtuu määrävälein niin, että jokaisella osallistuvalla organisaatioilla on edustus vuoden ajan suppeammassa johtajistossa.
- Johtajiston kokoontuminen
  - Laajempi johtajisto kokoontuu 2 kertaa vuodessa suunnittelemaan hankkeen toimintaa johtajiston työpajassa ja keskustelemaan strategisista asioista
  - Suppeampi johtajisto kokoontuu n. 1-2 kk välein Teams-kokoukseen keskustelemaan ja tekemään päätöksiä hankkeen toimintaa koskien
- Johtajiston aineistot ja kommunikointimahdollisuus Teams-tiimissä



Johtajiston vuosittaista toimintaa havainnollistava aikajana.

# Johtajiston kokoonpano



Johtajisto vaihtuu ja johtajiston puheenjohtajapari vaihtuu. Varapuheenjohtajasta tulee varsinainen puheenjohtaja ja uudesta kokoonpanosta valitaan uusi varapuheenjohtaja.

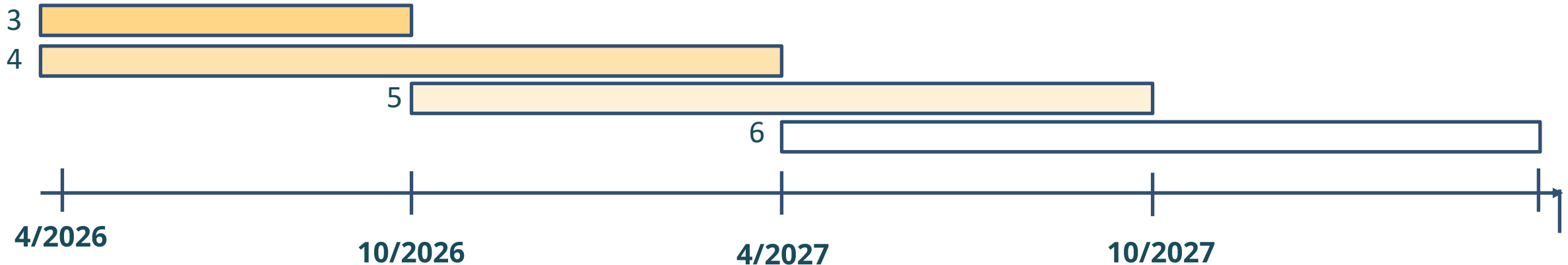
## Periaatteet:

- Jokainen organisaatio on yhteensä vuoden johtajistossa
- Jokaisessa kokoonpanossa 5-6 organisaatiota
- Jokaisella johtajistokaudella mukana tilaaja- ja palveluntuottajaorganisaatioita
- Jokaisella kokoonpanolla 1 puheenjohtaja, jotka muodostavat puheenjohtajaparin (pj. ja vpj.)
- Kaikki organisaatiot saavat kutsun johtajiston kokouksiin, vaikka eivät kuuluisi sen hetken kokoonpanoon
- Toiminnan jatkuva parantaminen

# Johtajiston kokoonpanot 2. toimintavuoden aikana



Kokoonpano 3 (1.10.2025-30.9.2026)	Kokoonpano 4 (1.4.2026-31.3.2027)	Kokoonpano 5 (1.10.2026-30.9.2027)	Kokoonpano 6 (1.4.2025-31.3.2028)
WSP (pj. Johanna Sahlstedt/Jussi Borgenström)	Consti Talotekniikka	Boost Brothers	
Skanska	Fira Rakennus	GRK	
SRV	HOAS	HSY	
Sweco	Pääkaupunkiseudun Kaupunkiliikenne	Insinööritoimisto Leo Maaskola	
KOy Laakson yhteissairaala	TPEX	NCC	
Kouvolan Asunnot Oy	UKI Arkkitehdit	TOAS	



# Viestinnän kulmakivet



Aktiivinen ja osallistava  
LinkedIn-kanava  
([LCI Finland](#))



Kattava arkisto  
verkkosivuilla ([lci.fi](#))



Teams sisäisen viestinnän  
kanavana



Ennakoiva viestintä  
läpiviennin edellytyksenä

# Viestinnän tavoitteet



## Hankkeessa viestitään

- Hankkeen organisoinnista
- Työpajoista ja tapahtumista
- Keskeisistä teemoista
- Tuloksista

## Viestintäkanavat ja tarkoitus

- **Sisäinen: Teams, sähköposti**  
Sisäinen viestintä on pääosin koordinaattoreilta hankkeen osapuolille kohdennettua informaation vaihtoa, kuten tietoa tulevista tapahtumista, työpajoihin ilmoittautumisesta ja julkaistuista aineistoista. Koordinaattorit lähettävät osallistujille keskimäärin 1-2 sähköpostia kuukaudessa. Kaikki hankkeen materiaalit jaetaan hankkeen Teams-alustalla, jonne koordinaattoreilla ja johtajistolla on pääsy.
- **Ulkoinen: LinkedIn, verkkosivut**  
Ulkoinen viestintä koostuu työpajojen ja tapahtumien sisältöjen käsittelystä. Hankkeen aineistot jaetaan työpajojen jälkeen LCI Finlandin verkkosivuilla, jossa myös julkaistaan hankkeen toimintasuunnitelma ja kaikki sen tuloksena syntyneet dokumentaatiot.

# Viestintäkanavakohtaiset sisällöt

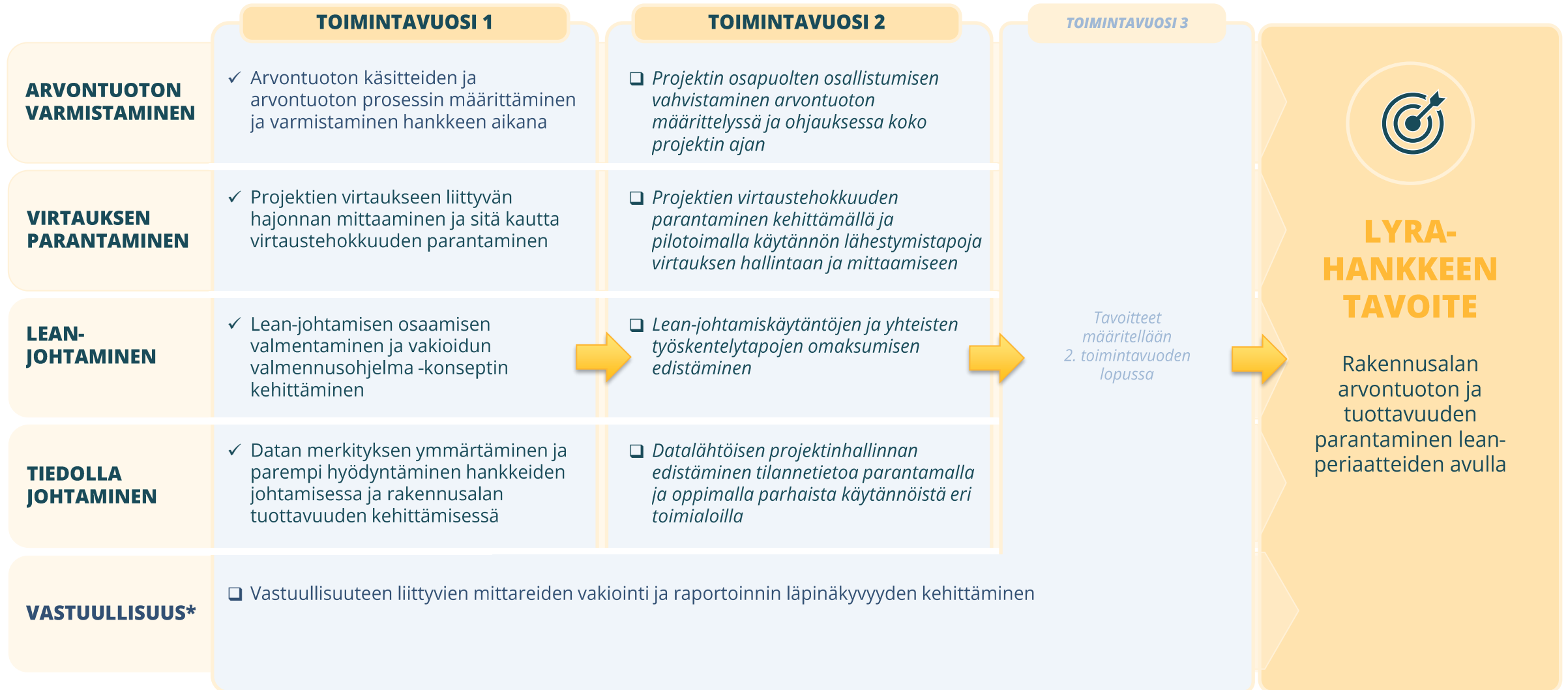


Viestintäkanava ja kohderyhmä	Sisäinen viestintä		Ulkoinen viestintä	
	Teams (johtajisto)	Sähköposti (jakelulista)	Verkkosivut (lci.fi)	LinkedIn
<b>Hankkeen organisointi</b>	Johtajiston kokousten pöytäkirjat	Kutsut johtajiston kokouksiin	Kuvaus hankkeen organisoinnista	Nostot hankkeen tavoitteista
<b>Työpajat ja tapahtumat</b>	Ajankohdat, ohjelmat, aineistot, esitykset	Kutsut ja ilmoittautumiset työpajoihin	Työpajojen aineistot (arkisto) työpajojen jälkeen, tulevien tapahtumien ajankohdat	Reaaliaikainen julkaisu (mitä, missä, milloin, ketkä)
<b>Hankkeen keskeiset teemat</b>	Hankkeen toimintasuunnitelma (työstäminen ja arkisto)	Koordinaattoreiden puolivuotiskatsaukset uutiskirjeinä (kesällä/toimintasuunnitelman päivittämisen yhteydessä)	Koordinaattoreiden puolivuotiskatsaukset blogiteksteinä (toimintasuunnitelman päivittämisen yhteydessä)	Blogitekstien ja julkaisujen markkinointi
			Hankkeen toimintasuunnitelma (arkistointi ja julkaisu)	
<b>Hankkeen tulokset</b>	Loppudokumentaatio (työstäminen ja arkisto)		Loppudokumentaatio (arkistointi ja julkaisu)	Verkkosivujulkaisujen markkinointi

# LYRA-hankkeen toimintasuunnitelma



Toimintatapojen skaalaus ja jalkauttaminen  
erilaisiin projekteihin



\*Vastuullisuusteema integroituu muihin teemoihin joustavasti hankkeen aikana. Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet on merkitty vihreillä lehdillä toimintasuunnitelman eri osa-alueilla.

# ARVONTUOTON VARMISTAMINEN



Toimintavuosi 2/3  
(2026-2027)

Projektin osapuolten osallistumisen vahvistaminen arvontuoton määrittelyssä ja ohjauksessa koko projektin ajan



## TAVOITTEET

- Johtamisenkyvykkyyksien kasvattaminen
- Arvontuoton varmistamisessa hyödynnettävien keinojen kirkastaminen ja vieminen käytäntöön (lean-ajattelu, palvelumuotoilu, CoS-keskustelu)
- Arvontuoton viitekehyksen jalkauttaminen projekteille

## TYÖPAJATYÖSKENTELEY

### Valmentava työpaja

- Arvo ja hukka
- Arvontuotto käytännössä
- Case-tehtävän kautta oivaltaminen

### Syventävä työpaja

- Ulkopuolista herättelyä
- Innovointi osana arvontuottoa
- Arvontuoton johtaminen: mitä ja miten

## TYÖRYHMÄTYÖSKENTELEY

- Kaupallisen mallin kehittäminen arvontuoton tueksi

## TUTKIMUS JA MUUT KEINOT\*

- Innovaatioprosessit / Kaisu Laitinen, väitöskirja Tampere
- Case Nokia (historia)
- Ideointi, kulttuuri / Supercell
- KV-tilaajien kokemuksia

*\*Tunnistettuja mahdollisuuksia selvitettäväksi*



### TESTAUKSET

Arvontuoton viitekehyksen jalkauttaminen



### YHTEISET TUOTOKSET

Projektin arvon määrittämisen prosessikuvaus ja menetelmät

# VIRTAUKSEN PARANTAMINEN



Toimintavuosi 2/3  
(2026-2027)

Projektien virtaustehokkuuden parantaminen kehittämällä ja pilotoimalla käytännön lähestymistapoja virtauksen hallintaan ja mittaamiseen



## TAVOITTEET

- Toimijoiden ymmärryksen parantaminen virtauksen merkityksestä hankkeen eri vaiheissa
- Virtausta tukevien toimintojen (sivuvirtojen) sekä valmennusmallien kehittäminen (osaaminen uusiin toimintamalleihin) edelleen

## TYÖPAJATYÖSKENTELEY

### Valmentava työpaja

- Yhteisen ymmärryksen parantaminen
- Virtauksen parantaminen eri hankkeen rooleissa toimivien näkökulmasta (suunnittelija, vastaava työnjohtaja/työnjohtaja, hankinta, logistiikka)

### Syventävä työpaja

- Transformaation ja virtauksen ero
- Tahtituotannon maturiteettimallit
- Suunnittelutiedon virtaus ja suunnittelusysteemit
- Virtauksen johtaminen ja mittaaminen

## TYÖRYHMÄTYÖSKENTELEY

- Teollisen rakentamisen edistäminen Suomessa jakamalla yhteistä ymmärrystä modernin rakentamisteollisuuden vaatimuksista raksaistamalla teollisuusfysiikkaa ja operaatiotieteitä
- Virtauksen johtamisen valmennusmallit

## TUTKIMUS JA MUUT KEINOT\*

- Opintomatka lean-tuotantoon työmaalla/tuotantolaitoksella ja/tai kohteeseen, jossa keskitytään ymmärtämään systeemin suunnittelun vaatimukset
- Piikkiö Works

\*Tunnistettuja mahdollisuuksia selvitettäväksi



### TESTAUKSET

Virtauksen johtaminen, mittaaminen ja sen parantaminen perustuen dataan erilaisissa projekteissa

Tuotetiedon digitaalisuus BIM:stä omaisuudenhallintaan



### TUOTOKSET

Kiteytys modernista rakennusteollisuudesta Valmennusmateriaalia virtauksen johtamiseen

# LEAN-JOHTAMINEN



Toimintavuosi 2/3  
(2026-2027)

Lean-johtamiskäytäntöjen ja yhteisten työskentelytapojen omaksumisen edistäminen



## TAVOITTEET

- Ymmärryksen lisääminen siitä, mitä lean-johtamisen työkalujen ja menetelmien onnistunut jalkautus edellyttää
- Ymmärryksen lisääminen yhteistoiminnan johtamisesta vuorovaikutus- ja käyttäytymistieteiden näkökulmasta
  - Ryhmädynamiikan perusmekanismit
  - Yksilöiden motivaatiotekijät
  - Vuorovaikutuksen kehittäminen
  - Psykologinen turvallisuus ja konfliktikyvykyys

## TYÖPAJATYÖSKENTELEY

### Valmentava työpaja

- Päivittäisjohtamisen työkalut ja niiden käyttöönoton onnistumisen edellytykset

### Syventävä työpaja

- Vuorovaikutus- ja käyttäytymistieteiden näkökulma yhteistoiminnan johtamisessa



## TYÖRYHMÄTYÖSKENTELEY

- Konkreettiset keinot ryhmädynamiikan parantamiseksi (hyvän yhteistoiminnan askeleet)
- Lean-johtaminen vs. valmentava johtaminen

## TUTKIMUS JA MUUT KEINOT\*

- Lean-johtamisen näkökulman huomioiminen muiden teemojen käsittelyssä
- Vierailu leania menestyksekkäästi soveltavaan yritykseen
- Benchmarkkaus teolliseen rakentamiseen
- Case Lujatalo: Yhteistoiminnan johtaminen

\*Tunnistettuja mahdollisuuksia selvitettäväksi



## TESTAUKSET

Yhteistyökyvykkyysvalmennus työntekijöille ja työnjohtajille



## TUOTOKSET

Lean-jalkautuksen strategiset askeleet

# TIEDOLLA JOHTAMINEN



Toimintavuosi 2/3  
(2026-2027)

Datalähtöisen projektinhallinnan edistäminen tilannetietoa parantamalla ja oppimalla parhaista käytännöistä eri toimialoilla



## TAVOITTEET

- Yhteisen ymmärryksen luominen projektien tiedolla johtamisen vaatimuksista ja mahdollisuuksista (prosessit datan tuottamisessa, miten mitataan)
- Ymmärryksen luominen siitä, mitä virtauksen johtaminen tiedolla tarkoittaa, vaatii ja mahdollistaa
- Projektien ja yritysten tiedolla johtamisen synkronointi

## TYÖPAJATYÖSKENTELEY

### Valmentava työpaja

- Luotettava tilannekuva: data ja prosessit taustalla (tekoälyn hyödyntäminen)
- Ihmisten johtaminen tiedon avulla, Case Tiedostava työmaa
- Arvovirtakuvaus tiedon virtauksesta

### Syventävä työpaja

- Virtauksen johtaminen tiedolla
- Rakennusalan ulkopuolinen puhuja tiedolla johtamisesta

## TYÖRYHMÄTYÖSKENTELEY

- Tiedolla johtaminen osana työryhmien toimintaa, esim. arvontuoton ja vastuullisuuden mittareiden määrittelyssä sekä virtauksen parantamiseen liittyen



## TUTKIMUS JA MUUT KEINOT\*

- Benchmarkataan muiden alojen tiedolla johtamisen käytäntöjä
- Excursio Uudenkaupungin autotehtaalle

*\*Tunnistettuja mahdollisuuksia selvitettäväksi*



### TESTAUKSET

Tiedolla johtamisen eri aiheiden testaus, tekoälyn hyödyntäminen

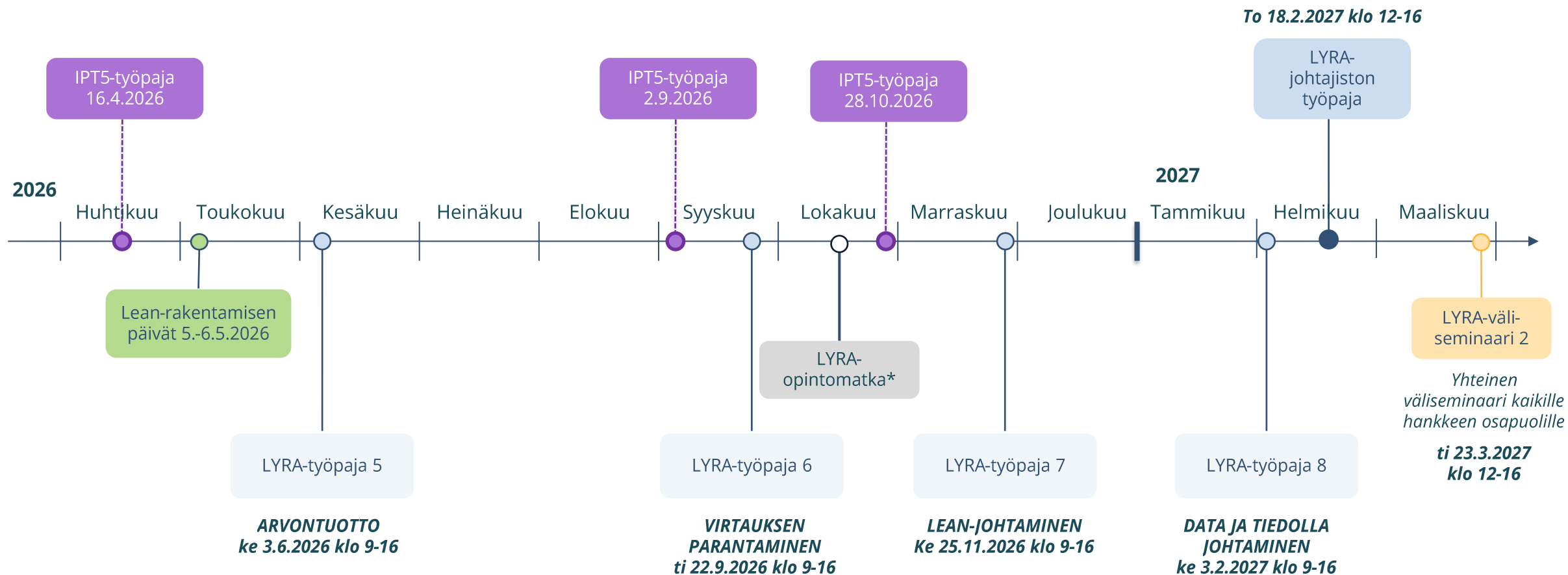
Hankekoon vaikutus (skaalaus)



### TUOTOKSET

Virtauksen johtaminen tiedolla -ohjeet

# Yhteiset tilaisuudet 2026-27



\*Aikataulu ja kohde tarkentuvat.